



TAGESORDNUNG

**2. Area-Konferenz der Area 02 / District 28 im Biennium 2018-2020
am Samstag, 6. April 2019
Tagungsort : Romantik Hotel Linslerhof, Linslerhof 1, 66802 Überherrn**

Im Pausenbereich sollen die Plakate zu den „Orange your City“- Aktionen 2018 von den verschiedenen Clubs aus- und vorgestellt (Wiedernutzung der Plakate von der Unionskonferenz in Würzburg)

ab 9.00 Uhr Willkommenskaffee
09:30 Uhr Beginn der Area-Konferenz, Teil 1 (TOP1 – TOP3)
11:00 Uhr Kaffeepause
11:30 Uhr Teil 2 (TOP4)
13:00 Uhr Mittagspause
14:00 Uhr Teil 3 (TOP5 – TOP11)
16:00 Uhr Ende

TOP 1 Begrüßung 15 Minuten
a) durch die Area Director
b) durch die District Governor

TOP 2 Regularien 15 Minuten
a) Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung der Konferenz
b) Feststellung der Beschlussfähigkeit
c) Genehmigung der TO
d) Genehmigung des Protokolls der letzten Areakonferenz am 27. Oktober in Wetzlar

TOP 3 Workshop Landesfrauenrat 60 Minuten

Pause 11:00 bis 11:30 Uhr

TOP 4 Workshop Mitglieder halten und gewinnen 90 Minuten
Erfahrungsberichte von 3 Clubs zum Thema „Mitglieder erfolgreich gewinnen“

Breakout Sessions zu verschiedenen Fragestellungen im Zusammenhang mit Mitgliederwerbung und dem Halten von Mitgliedern.

Mittagessen 13:00 – 14:00 Uhr

TOP 5	Advocacy in der UDZC (Fiona Ruff)	15 Minuten
TOP 6	Zonta says NO (Fiona Ruff) insbesondere zu dem Ziel 100% Teilnahme der deutschen Clubs an der Orange your City Aktion am 25. November 2019	10 Minuten
TOP 7	Anträge a) Ausschüttung von 500 Euro an jeden Club zur Unterstützung der Orange your City Aktion am 25. November	10 Minuten
TOP 8	Vorstellung des Budgets 2019-2020 durch Schatzmeisterin Marlis Sommerlade-Brink Diskussion, Abstimmung	10 Minuten
TOP 9	Wahl Area Nominating Committee	10 Minuten
TOP 10	Umfrage Area Homepage (Fiona Ruff)	15 Minuten
TOP 11	Berichte Centennial Update (Julia Woelke zu Werthern) Centennial Anniversary Endowment Campaign (Anita Schnetzer-Spranger) ZIF (Renate v. Köller) Awards (Odette Bellin) CoE Straßburg (Kirsten Fritsche) Leadership Training (Fiona Ruff) Wichtige Termine / Sonstiges (Fiona Ruff)	10 Minuten 10 Minuten 10 Minuten 5 Minuten 5 Minuten 5 Minuten 5 Minuten

Ende um 16:00 Uhr

Konferenzgebühr bis zum 10.03.2019:

EUR 50,- pro Person

Konferenzgebühr ab dem 10.03.2019:

EUR 60,- pro Person

Es gilt das Eingangsdatum auf dem Konto der Area.

Bitte die beigefügte Anmeldung zusammen mit der Zahlungsbestätigung der Konferenzgebühren bis zum 24.03.2019 zurückschicken an Fiona Ruff (fiona.ruff@hotmail.com) und Marlis Sommerlade-Brink (m.sommerlade@flory-gmbh.de). Nach dem 24.03.2019 eingehende Anmeldungen werden nicht mehr berücksichtigt.